

#Praktikant*in, Werkstudent*in, #Property Management, #Immobilienverwaltung, #Objektmanagement

AUF DER SUCHE NACH EINER NEUEN HERAUSFORDERUNG?

Wir sind ein junges Unternehmen in der Immobilienwirtschaft. Die Oceans Real Estate Management GmbH (ORE-M) hat 2019 die Immobilienverwaltung zum Kerngeschäft entwickelt. Als mittlerweile etabliertes Start-up-Unternehmen motiviert es uns gemeinsam Werte zu bewahren, zu pflegen und zu schaffen. In den vergangenen Jahren haben wir uns ein spannendes Leistungsportfolio aufgebaut, welches die individuellen Anspruchs- und Anforderungsprofile unserer ebenso aufregenden Kunden- und Partnernetzwerken bedient. Hast Du Lust, aktiv mitzuwirken und Dich selbst weiterzuentwickeln?

Dann werde ein Teil der ORE-M.

DAS KANNST DU VON UNS ERWARTEN

- **Start-Up-Charakter** – sympathisches Team, das mit Freude und hoher Professionalität den Anspruch pflegt, die Immobilienwirtschaft im Rhein-Neckar-Kreis zu prägen. Wir respektieren alle dafür, wer sie sind, woher sie kommen und unterstützen die eigenen Motive und Visionen.
- **Weiterentwicklung** - Uns liegt viel an einer langfristigen gemeinsamen Zusammenarbeit. Daher bieten wir Raum zur persönlichen, fachlichen und interdisziplinären Entwicklung.
- **Teamzusammenhalt** – Das Team macht den Unterschied. Während wir unsere Fähigkeiten, unser Wissen und unsere Erfahrung teilen, schaffen wir eine angenehme Arbeitsatmosphäre.
- **Work-Life-Balance** – Wir bieten individuelle Gestaltungsmöglichkeiten, um das Gefüge zwischen Arbeit und Freizeit authentisch in Einklang zu bringen. Beginnend mit einer auf Verantwortung und ergebnisorientierten Arbeitszeit, über Homeoffice bis zur Berücksichtigung deiner individuellen Präferenzen.
- **Gesundheitsförderung** - Wir schaffen einen gemeinschaftlichen Ausgleich mit gesundheitlichen Sportaktivitäten.

WAS SOLLTEST DU MITBRINGEN

- idealerweise ein laufendes Studium mit einem immobilien- oder wirtschaftswissenschaftlichen Fokus
- erste praktische Erfahrungen wünschenswert, aber nicht erforderlich
- eine Affinität zu **modernen Technologien** bzw. EDV-Tools und ein Interesse für **immobilienwirtschaftliche Trends**
- der Status Quo ist Dir nicht ausreichend, Du **pflegst** Deine Persönlichkeits- und Kompetenzentwicklung
- wir arbeiten selbstorganisiert, d.h. eine lösungsorientierte, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise ist fundamental

WAS SIND DEINE AUFGABEN

- aktive Unterstützung in der operativen **Betreuung** unserer Objekte;
- Aufarbeitung und Pflege unserer Stammdaten in unserem EDV System;
- Unterstützung bei der Prozessoptimierung und der stetigen Verbesserung unseres Qualitätsmanagements

SO FINDEN WIR ZUSAMMEN - DU BIST EINZIGARTIG, DAS WISSEN WIR.

So einzigartig hast Du bei uns auch die Möglichkeiten mit uns gemeinsam zu wachsen.

Bei der ORE-M bieten wir Menschen mit unterschiedlichen Hintergründen und Lebensläufen vielfältige Entfaltungsmöglichkeiten.

Gerne kannst du deinen **Lebenslauf**, **Motivationsschreiben** und **weitere wichtige Dokumente** an unseren Ansprechpartner schicken.

ANSPRECHPARTNER

Daniel Kolthoff
Tel.: +49 621 861971 00
Mail: daniel.kolthoff@ore-m.com